



COMUNE di TORTORETO

Provincia di Teramo

IL SINDACO

Prot. 41265/24

Tortoreto li, 30.12.2024

OGGETTO: NOMINA DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI ANNO 2025.

Premesso che in data 12 giugno 2022 si sono svolte le elezioni amministrative a seguito delle quali è stato proclamato nuovamente Sindaco il sottoscritto Domenico Piccioni;

Visto:

- l'art. 50, c. 10 del D.Lgs. n. 267/2000 nel quale si dispone che il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;

- l'articolo 109, c. 2 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, il quale dispone che nei Comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107 dello stesso testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

- che il medesimo articolo 109, al comma 1^o stabilisce che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato;

- che l'art. 12 del Nuovo Contratto Collettivo Nazionale firmato il 16.11.2022 che ha ridisegnato il sistema di classificazione del personale del comparto Funzioni Locali;

- che il CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022 all'art 16, in relazione alla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, dispone quanto segue:

- gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità che richiedono elevata autonomia decisionale. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del suddetto CCNL. Tali posizioni richiedono:

a) responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;

b) conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;

COMUNE DI TORTORETO PROT. N. 0041269 DEL 30-12-2024

Considerato:

- che con proprio provvedimento prot. n. 39745 del 29.12.2023 si disponeva di proroga della nomina dei Responsabili fino al 29.02.2024 al fine di intraprendere una significativa e doverosa riorganizzazione generale del personale, nelle more del completamento delle assunzioni contemplate nel relativo programma 2023 e 2024 (approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 317 del 15.11.2023);
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 28.02.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, si disponeva l'approvazione della nuova dotazione organica e struttura organizzativa del Comune di Tortoreto con decorrenza dal 01.03.2024 e il relativo funzionigramma;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 145 del 21.05.2019 dichiarata immediatamente eseguibile veniva approvato il Regolamento per l'individuazione, conferimento, graduazione e revoca delle posizioni organizzative, con il quale si è proceduto a disciplinare, i criteri per l'individuazione, il conferimento, la graduazione e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, nel rispetto di quanto previsto dall'art 13 e segg. del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018;

Atteso che:

- con Decreto Sindacale di nomina dei Responsabili dei servizi anno 2024 del 28.02.2024 prot. 7065 si disponeva di nominare, fatti salvi diversi e/o ulteriori provvedimenti di Riorganizzazione dei Settori i Responsabili ivi indicati;
- con il medesimo decreto sindacale si disponeva altresì di differire con successivo provvedimento, a far data dal 01.03.2024, l'attribuzione della misura economica della retribuzione di posizione previa graduazione specifica della relativa pesatura;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 26.03.2024, dichiarata immediatamente eseguibile con la quale si è provveduto all'approvazione della nuova graduazione delle Posizioni Organizzative degli incaricati di Elevata Qualificazione (ex P.O.);

Visto che con decreto sindacale prot. n. 10055 del 26.03.2024 si provvedeva per l'anno 2024 ad attribuire la retribuzione di posizione ai Responsabili ;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 11.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2024-2025-2026", con la quale è stato approvato il PEG 2024/2026 ai sensi dell'art 169 del D.Lgs 267/2000;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 26.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile avente ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 19.12.2024, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) Periodo 2025-2027- (Art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000) – immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 19.12.2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011) – immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

Ritenuto di provvedere in merito

DECRETA

➤ di **confermare la nomina** dei Responsabili sotto indicati dal **01.01.2025 fino al 31.12.2025**, fatti salvi diversi e/o ulteriori provvedimenti di Riorganizzazione dei Settori o provvedimenti di revoca, ai suddetti Responsabili, la misura economica della retribuzione di posizione annua lorda percepita, per tredici mensilità, nell'importo a fianco indicato come di seguito:

• La dipendente Dott.ssa **Simona Salvi** – Specialista Area Amministrativa – **RESPONSABILE DEL I SETTORE “AFFARI GENERALI – SEGRETERIA – NOTIFICHE– SPORT – SOCIALE - MATERNO INFANTILE – PARI OPPORTUNITA’ – POLITICHE GIOVANILI – TURISMO – CULTURA”**, che comprende tutti servizi ascritti al settore anche secondo quanto previsto dal vigente Funzionigramma.

• Il Segretario Comunale Dott.ssa **Tiziana Piccioni**,– **RESPONSABILE AD INTERIM DEL II SETTORE “ANAGRAFE – STATO CIVILE – ELETTORALE – STATISTICA – PROTOCOLLO – U.R.P. – POLIZIA MORTUARIA - SERVIZI CIMITERIALI”** che comprende tutti servizi ascritti al settore anche secondo quanto previsto dal vigente Funzionigramma.

• La dipendente **Sabrina Polletta**, Specialista Area Vigilanza – **RESPONSABILE DEL III SETTORE “POLIZIA LOCALE – AMMINISTRATIVA – RURALE E GIUDIZIARIA – SICUREZZA E CONTROLLO URBANO – TRAFFICO E VIABILITA’ – SEGNALETICA – ABUSIVISMO - CONTROLLO DEL MERCATO SETTIMANALE”**, che comprende tutti servizi ascritti al settore anche secondo quanto previsto dal vigente Funzionigramma.

• Il dipendente Arch. **Massimo Di Domenico**, Architetto – **RESPONSABILE DEL V SETTORE “URBANISTICA – ASSETTO DEL TERRITORIO - S.U.E. – PATRIMONIO – DEMANIO MARITTIMO – S.U.A.P. E COMMERCIO – PROGETTO PARIDE – CICLO DEI RIFIUTI E RAPPORTI CON IL GESTORE”**, che comprende tutti i servizi ascritti al settore anche secondo quanto previsto dal vigente Funzionigramma.

• Il dipendente Arch **Leo Di Febo**, Architetto **RESPONSABILE DEL VII SETTORE “LAVORI PUBBLICI IN ESECUZIONE E/O AFFIDATI – CONCLUSIONE PROCEDURE ESPROPRIATIVE – MESSA IN SICUREZZA, CHIUSURA E POST GESTIONE DELLA DISCARICA COMUNALE – COORDINAMENTO DEL SERVIZIO DI SALUTE E SICUREZZ SUI LUOGHI DI LAVORO”** che comprende tutti i servizi ascritti al settore anche secondo quanto previsto dal vigente Funzionigramma.

• Il dipendente **Dott. Marco Viviani** del Comune di Basciano in convenzione per 18 ore lavorative ai sensi dell’art. 23 del CCNL del 16.11.20211 e autorizzato ad ulteriori 12 ore extra impiego ai sensi dell’art. 1, comma 557 della Legge n. 311/2004, Specialista Area Contabile – **RESPONSABILE DEL IV SETTORE “BILANCIO – RAGIONERIA – ECONOMATO – TRIBUTI – RECUPERO CREDITI E RISCOSSIONI COATTIVE – PERSONALE – FARMACIA - INFORMATIZZAZIONE – PUBBLICA ISTRUZIONE E TRASPORTO SCOLASTICO – AGRICOLTURA – CONTENZIOSO”**, che comprende tutti i servizi ascritti al settore anche secondo quanto previsto dal vigente Funzionigramma.

➤ Di **confermare la nomina, dal 01.01.2025 fino al 28.02.2025**, fatti salvi diversi e/o ulteriori provvedimenti di Riorganizzazione dei Settori o provvedimenti di revoca:

• Il dipendente a tempo determinato assunto con art. 110 TUEL Arch. **Attilio Petrella**,– **RESPONSABILE DEL VI SETTORE “LAVORI PUBBLICI – APPALTI – MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DI TUTTO IL PATRIMONIO COMUNALE - AMBIENTE – SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA – PROTEZIONE CIVILE – AUTOPARCO”** che comprende tutti i servizi ascritti al settore anche secondo quanto previsto dal vigente Funzionigramma.

DISPONE

➤ DI **CONFERMARE**, fatti salvi diversi e/o ulteriori provvedimenti o revoca, ai suddetti Responsabili, l’attuale misura economica della retribuzione di posizione annua lorda percepita, per tredici mensilità, nell’importo a fianco indicato come di seguito:

Settore	Servizi	Responsabile	Importo annuo lordo
I	AFFARI GENERALI - SEGRETERIA - NOTIFICHE - SPORT - SOCIALE - MATERNO INFANTILE - PARI OPPORTUNITA' - POLITICHE GIOVANILI - TURISMO - CULTURA	Salvi Simona	€ 9.800,00
II	ANAGRAFE - STATO CIVILE - ELETTORALE - STATISTICA - PROTOCOLLO - U.R.P. - POLIZIA MORTUARIA - SERVIZI CIMITERIALI	Piccioni Tiziana	////////
III	POLIZIA LOCALE - AMMINISTRATIVA - RURALE E GIUDIZIARIA - SICUREZZA E CONTROLLO URBANO - TRAFFICO E VIABILITA' - SEGNALETICA - ABUSIVISMO - CONTROLLO DEL MERCATO SETTIMANALE	Polletta Sabrina	€ 8.500,00
IV	BILANCIO - RAGIONERIA - ECONOMATO - TRIBUTI - RECUPERO CREDITI E RISCOSSIONI COATTIVE - PERSONALE - FARMACIA - INFORMATIZZAZIONE - PUBBLICA ISTRUZIONE E TRASPORTO SCOLASTICO - AGRICOLTURA - CONTENZIOSO	Viviani Marco	€ 10.666,00
V	URBANISTICA - ASSETTO DEL TERRITORIO - S.U.E. - PATRIMONIO - DEMANIO MARITTIMO - S.U.A.P. E COMMERCIO - PROGETTO PARIDE - CICLO DEI RIFIUTI E RAPPORTI CON IL GESTORE	Di Domenico Massimo	€ 15.500,00
VI	LAVORI PUBBLICI - APPALTI - MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DI TUTTO IL PATRIMONIO COMUNALE - AMBIENTE - SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA - PROTEZIONE CIVILE - AUTOPARCO	Petrella Attilio	€ 15.800,00
VII	LAVORI PUBBLICI IN ESECUZIONE E/O AFFIDATI - CONCLUSIONE PROCEDURE ESPROPRIATIVE - MESSA IN SICUREZZA, CHIUSURA E POST GESTIONE DELLA DISCARICA COMUNALE - COORDINAMENTO DEL SERVIZIO DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	Di Febo Leo	€ 10.600,00
		TOTALE	€ 70.866,00

- Che a mente dell'art. 6 - bis della Legge 241/90 e s.m. e i., il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale, devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

- Che il presente provvedimento sia notificato ai dipendenti di cui sopra dando atto che determina effetti, senza soluzione di continuità, con i precedenti provvedimenti;

PRECISA

- Che con delibera del C.C. n. 2 del 24.01.2013 è stato approvato il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;



- Che con proprio provvedimento prot. n. 18271 del 27.06.2017 il Segretario Comunale Dott.ssa Tiziana Piccioni è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

- Che il nuovo codice disciplinare contenuto nel nuovo CCNL comparto Funzioni Locali 2019-2021 ed è stato pubblicato sul sito del Comune di Tortoreto nonché comunicato a tutti i dipendenti comunali;

- Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 283 del 10.10.2024 è stato approvato Piano delle Azioni Positive 2025-2027;

- Che i predetti dipendenti siano sostituiti, nei casi di assenza o impedimento nell'esercizio di cui sopra secondo quanto disposto dal vigente art. 11 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, riservandosi di adottare eventuale ulteriore atto per l'individuazione del Responsabile addetto alla sostituzione;

- Di riservarsi ulteriori provvedimenti in caso di valutazione diversa delle pesature delle P.O. secondo quanto disposto dal nuovo CCNL comparto Funzioni locali, sottoscritto in data 16.11.2022;

- Che l'entità della retribuzione di risultato non possa superare il limite max del 25% della relativa retribuzione di posizione in coerenza con il sistema di valutazione vigente dell'ente e il 10% per il Segretario Comunale;

- Che ai sensi dell'art.11, comma 2, lett.i) del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – nonché per effetto di quanto prevede l'art.2, comma 1, lett.b) del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81 [*“ Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa “*] - a ogni Responsabile di Settore, in quanto titolare di funzioni dirigenziali, sono attribuite le competenze del datore di lavoro di cui al Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 in materia di attuazione delle prescrizioni per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro;

- Che il presente provvedimento sia comunicato ai dipendenti di cui sopra;

- Di trasmettere altresì il presente provvedimento anche al Segretario Generale e al Responsabile dei Servizi Finanziari per quanto di propria competenza.

Il Sindaco
Domenico Piccioni

